EXHIBIT C
FARA Supplemental Statement for Innovation Norway
for the Six Month Period Ending June 30, 2010

Exhibits:

Lov om Innovasjon Norge (Act Relating to Innovation Norway) - in Norwegian

Act Relating to Innovation Norway - translated into English

Vedtekter for Innovasjon Norge (Articles of Association for Innovation Norway) - in Norwegian

Articles of Association for Innovation Norway - translated into English

NSD/CES/REGISTRATION UNIT
2011 MAR 28 AM 11:33

Act Relating to Innovation Norway

Chapter 1. General Provisions

Section 1. Purpose of the Company

Innovation Norway has the purpose of promoting commercially profitable and economically beneficial commercial development throughout Norway, and of unleashing the economic potential of various districts and regions by contributing to innovation, internationalization and promotional activities. The King may decide that the Act shall apply wholly or in part to Svalbard.

Section 2. Ownership Conditions

The Company shall be owned by the State with an ownership stake of 51%, and by the county authorities with an ownership stake of 49%.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010)

Section 3. Party Status

The Company shall itself have rights and obligations, be a party to contracts with private and public sector agencies, and possess party status vis-à-vis the courts and other authorities.

Section 4. Articles of Association

The Company shall have Articles of Association. The Articles of Association and any changes therein must be adopted by the General Meeting.

Section 5. Registration in the Norwegian Register of Business Enterprises

The Company shall be entered in the Norwegian Register of Business Enterprises.

Section 6. Relationship to Other Legislation

The Company shall not be subject to the Norwegian Public Administration Act, including as it pertains to individual decrees on behalf of the Norwegian State. Chapters IV-VI of the Norwegian Public Administration Act shall not apply in matters that employees of the Norwegian Foreign Service handle for the Company.

The Company shall not be subject to the Norwegian Act No. 40 of June 10, 1988 on Financial Activities and Financial Institutions (Norwegian Financial Institutions Act).

Employees of the Company shall not be subject to the Norwegian Act No. 2 of July 18, 1958 relating to civil service disputes (the Civil Service Disputes Act), or to the Norwegian Act No. 3 of March 4, 1983 relating to State civil servants, etc. (the Civil Servants Act).

The Company shall be considered as a public entity pursuant to the Norwegian Act No. 126 of December 4, 1992, concerning archives Section 2 letter g.

Amended by the Acts No. 16 of May 19, 2006 (effective January 1, 2009 according to the Decree No. 1118 of October 17, 2008) and No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Chapter 2. The Company's Financing, etc.

Section 7. The Owners' Share Capital

The owners' share capital in the Company shall be set in the Articles of Association and adopted by the General Meeting. Subsequent changes in the share capital must be adopted by the General Meeting

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010)

Section 8. The Company's Financing, etc.

The Company can finance its activities through loans and grants from the Norwegian State. The Company can finance its activities through loans and grants from the county authorities and other public actors. The Company can also have income from the business community and other private actors. The actor that lends or furnishes a grant to the Company can set detailed conditions governing the use of the funds.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 9. Liability of the Owners

The owners shall be liable for the obligations of the Company.

In the event of the dissolution of the Company, the owners shall be jointly and severally obligated to inject funds into the Company to the extent necessary to cover other claimants.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Chapter 3. The Company's Activities

Section10. The Company's Measures

To advance the objectives set forth in Section 1, the Company's assets can be used for:

1. Financing, including grant, loan, guarantee and equity arrangements
2. Consulting and competence-enhancing measures
3. Networks and infrastructure
4. Promoting Norwegian business abroad

The owners can issue detailed rules regarding the Company's measures through the General Meetings.

To advance the objective in Section 1, the owners can, through the General Meeting, assign the Company with carrying out tasks associated with the administration of other State or regional measures, and can establish detailed rules regarding the performance of such tasks in this context.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section11. Organization at the Regional Level

The Company shall have an organization that is adapted to differing regional needs. The Company shall work in cooperation with regional actors. This cooperation shall be regulated in detail through separate agreements between the Company and the individual actor.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section12. Organization Abroad

The Company shall cooperate with the Norwegian Foreign Service in its activities outside of Norway. This cooperation shall be regulated in detail through separate agreements between the Company and the Norwegian Ministry of Foreign Affairs.

Chapter 4. Board of Directors and CEO

Section13. The Company Management

The Company shall be managed by a Board of Directors and a CEO.

The Company shall have regional boards that are authorized by the Board of Directors and CEO.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section14. Composition of the Boards, etc.

The Company shall have a Board of Directors consisting of at least six members.

In handling administrative matters, the Board shall be supplemented with two additional Board members elected by and from among the employees.

The Board of Directors can have deputy members.

The Board of Directors shall, with the exception of the employee representatives, be nominated by the General Meeting.

The Board of Directors shall have a chairperson and a vice chairperson who are elected by the General Meeting.

The owners can, at the General Meeting, appoint an election committee to propose candidates in connection with the election of the Board of Directors.

The Company shall have regional boards consisting of a maximum of eight members.

The provisions of Section 20-6 of the Norwegian Companies Act relating to the representation of both genders on the boards shall apply correspondingly.

The CEO cannot be a member of the boards.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section15. Term of Service

The Board members shall serve for 4 years. Shorter terms can be set in special cases. The term of service shall end at the close of the Ordinary General Meeting for the year in which the term expires.

A Board member shall remain in the post until the new Board member has been elected, even if the term of service has expired.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 16. Cessation of Board Membership before Term of Service has Expired

Under special circumstances, a Board member shall be entitled to withdraw from his/her Board membership before the term of service is complete. Reasonable advance notice must be provided to the owners and the Board of Directors prior to such withdrawal. Board members who have been elected by the General Meeting can be removed at any time by General Meeting resolution.

If a Board member withdraws from his/her position prior to the end of the term of service and no deputy representative has been appointed, the General Meeting shall elect a new Board member for the remaining period. Such an election can, however, be postponed until the next Ordinary General Meeting if the Board of Directors has a quorum with the remaining members and deputy members.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section17. Authority of the Board of Directors

The Board of Directors shall be responsible for the administration of the Company, and for ensuring that its activities are conducted in accordance with the rules stipulated in or pursuant to this Act and in regulations issued pursuant to the Act.

The Board of Directors shall be responsible for the proper organization of the Company, and shall see to it that its activities, accounts and assets management are subject to appropriate control. The Board of Directors shall exercise oversight over the CEO's management of the business.

The Board of Directors shall elect regional boards and set forth specific rules for their activities. The Board of Directors can appoint an election committee to present proposals in connection with the election of regional boards.

The Articles of Association can specify that certain matters shall be resolved by the Board of Directors.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 18. Board Meetings

The Chairperson of the Board shall see to it that the Board of Directors holds meetings as often as necessary. A member of the Board of Directors or the CEO can demand that the Board of Directors be convened. Unless the Board of Directors determines otherwise in a given case, the CEO shall be entitled to be present and to express his/her opinion at Board meetings.

The Board meetings shall be chaired by the Chairperson of the Board or, in his or her absence, by the Vice Chairperson. If neither is present, the Board of Directors shall elect its own person to chair the meeting.

Minutes of the Board meetings shall be kept, and must be signed by all the Board members present. If a Board member or the CEO disagrees with a resolution of the Board of Directors, they can demand that their opinion be entered into the minutes.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section19. Quorum and Majority Requirement

The Board of Directors shall have a quorum when more than half of all the Board members that can participate in the matter at hand are present. However, the Board of Directors cannot adopt resolutions unless all the Board members have been given opportunity to participate in the handling of the matter to the extent possible.

The resolution of the Board of Directors shall be that for which the majority of the members have voted or, in the event of a tie vote, that for which the chair of the meeting has voted. Those voting for a resolution must nevertheless always comprise more than 1/3 of all the Board members who can participate in the matter at hand.

In connection with elections and appointments, the person who receives the most votes shall be considered elected or appointed. The Board of Directors can determine in advance that a new vote must be held in the event that no one receives a majority of the votes cast. In the event of a tie vote in electing a meeting chair, the choice shall be made by drawing lots.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 20. CEO

The Company shall have a CEO who is appointed by the Board of Directors. The Board of Directors shall also set the CEO's compensation. The Board of Directors must adopt a resolution in order to terminate or dismiss the CEO.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 21. Authority of the CEO

The CEO shall handle the day-to-day management of the Company, and must comply with the guidelines and orders issued by the Board of Directors. The CEO shall see to it that the Company's accounts are in accordance with law and regulations, and that the management of its assets is arranged for in a proper manner.

The day-to-day management shall not extend to matters that, based on the Company's circumstances, are of an unusual nature or major importance, or which, pursuant to the Articles of Association or other resolution adopted by the General Meeting, are matters for the Board of Directors. The CEO can decide on such matters only if the Board of Directors has granted him or her authority to do so in the particular case in question, or if waiting for the decision of the Board of Directors would entail significant disadvantage to

the Company's operations. In such cases, the Board of Directors must be notified of the matter as soon as possible.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 22. Representational Rights of the Board of Directors and CEO

The Board of Directors shall represent the Company outwardly, and shall be its signatory.

The Board of Directors can authorize a Board member or the CEO as a signatory for the Company. The Articles of Association can limit the authority of the Board of Directors pursuant to the first sentence, and set forth provisions regarding the power of attorney referred to therein.

The CEO shall represent the Company outwardly in matters that fall within his or her remit according to Section 21.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 23. Overstepping of Representational Rights

If anyone who represents the Company outwardly oversteps his or her authority when acting on behalf of the Company, their actions shall not be binding upon the Company if the other contracting party perceived or should have perceived that the authority had been overstepped, and that it would therefore be disingenuous to assert any rights granted pursuant to said actions.

Chapter 5. Conflict of Interest, Confidentiality Obligation, etc.

Section 24 Ethical Guidelines

The Company shall have its own ethical guidelines that pertain to the Company per se and to the efforts of the employees on behalf of the Company.

Section 25. Conflict of Interest

Anyone who is an employee or office holder in the Company must not participate in the handling of or decisions regarding issues that are of such significance to said person or his/her intimates that he or she must be considered to have a prominent personal or financial interest in the matter. Nor may he or she take part in the handling of or decisions regarding any issue that is of prominent private financial interest to any company, association or other public or private institution with which he or she is affiliated. Anyone who is an employee or office holder in the Company must similarly refrain from taking part in the handling of or decisions regarding issues if any other particular circumstances exist that could undermine the credibility of the impartiality of the person in question.

Section 26. Prohibition Against Accepting Gifts, etc.

Anyone who is an employee or office holder in The Company may not, for him or herself or others, accept gifts, commissions, services or other considerations from any person other than Company that could or are intended by the giver to influence said person's actions on behalf of the Company.

Neither may gifts, services or other considerations as identified in the first paragraph be received by the said person's spouse, cohabitant or anyone who is related to them by blood or marriage in direct ascending or descending lineage, nor by any company in which any person identified in the first paragraph has a prominent interest.

Gifts as identified in the first paragraph can be received neither during the term of the employment or office nor thereafter.

Any person who has received remuneration in violation of the prohibition set forth in this section shall be obligated to pay a sum equivalent to what was unlawfully received. Violations can also result in disciplinary action or dismissal.

Section 27. Confidentiality Obligation

Anyone who is an employee or office holder in the Company shall be subject to an obligation to keep confidential any knowledge of the commercial or private circumstances of others that he or she may acquire in connection with his or her position, unless he or she is obligated to disclose such information by law. This confidentiality obligation shall not apply to notices provided to financial institutions or the owners by the Board of Directors or anyone authorized by the Board of Directors. The confidentiality obligation shall not be an impediment to the exchange of information (coordination) presupposed in the Norwegian Act relating to the Register of the Reporting Obligations of Enterprises [*lov om Oppgaveregisteret*]. The confidentiality obligation pursuant to the first sentence shall not be an impediment to the disclosure of information to outsiders, given the written consent of the party to which the information pertains.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Chapter 6. The General Meeting

Section 28. General Information on the Authority and Composition of the General Meeting

The owners shall exercise supreme authority in the Company at the General Meeting. The authority of the owners in the company cannot be exercised except at the General

Meeting. The matters that are within the remit of the Company by law or pursuant to the Articles of Association shall be considered at the General Meeting.

The State as represented by the owner ministry, other owners, the Company's Board of Directors, the CEO and the Auditor shall be entitled to be present and express its opinions at the General Meeting. The CEO and Chairperson of the Board shall be obligated to be present unless it is obviously unnecessary, or in the event of a lawful absence. In the latter case, a substitute shall be appointed. The Company Auditor shall be obligated to be present insofar as the matters to be considered are of such a nature that the presence of the auditor is desirable.

In votes at General Meetings, each owner's number of votes shall accord with their ownership stake.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 28a. Majority Requirement

A majority of the votes cast is required for the General Meeting to adopt a resolution.

In connection with elections and appointments, the person who receives the most votes shall be considered elected or appointed. The General Meeting can determine in advance that a new vote must be held in the event that no one receives a majority of the votes cast. In the event of a tie vote, the choice shall be made by drawing lots.

A majority requirement that deviates from that set forth in this section can be established in the Articles of Association, as can other rules regarding the consequences of a tie vote.

Added by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 28b. Amending the Articles of Association

Amendments of the Articles must be adopted by the General Meeting, and require a majority of at least two-thirds of the votes cast.

Added by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 28c. Unanimity Requirement

A resolution shall require the support of all owners when it entails an expansion of the owners' obligations vis-à-vis the Company.

Added by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 29. Ordinary General Meetings

An Ordinary General Meeting shall be held within 6 months after the end of the fiscal year.

The following issues must be considered and subject to resolution at the Ordinary General Meeting:

1. Adoption of the Annual Financial Statements and the Annual Report, including the application of the profit for the year or coverage of the loss for the year
2. Any other business that falls within the remit of the General Meeting by law or pursuant to the Articles of Association

Section 29a. General Meeting Resolutions without Convening

The Board of Directors can present a matter to the General Meeting for its decision without convening a meeting. This applies only if the Board of Directors deems that the matter can be handled in a proper manner by submitting it in writing to the owners for their decision.

In such cases the Board of Directors shall send the reference documents along with the proposed resolution to all the owners, and to the daily operations manager and the Auditor. A deadline shall be specified for casting votes, which cannot be shorter than the deadline for convening a General Meeting unless all the owners agree to a shorter deadline. The owners shall be made aware that they can demand that the matter be presented to the assembled General Meeting.

The matter must be presented to the assembled General Meeting if so demanded by a Board member, an owner or the Auditor before the expiration of the deadline for casting written votes.

Added by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 30. Extraordinary General Meetings

The Board of Directors can determine that an Extraordinary General Meeting must be convened.

The Board of Directors shall convene an Extraordinary General meeting when the Auditor or owners representing more than one-third of the ownership stakes so demand, for the purpose of considering a specific topic. The Board of Directors shall ensure that the General Meeting is held within one month after such a demand has been made.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section31. Invitations to General Meetings

The Board of Directors shall issue invitations to General Meetings, and determine the mode of invitation. The invitation to an Ordinary General Meeting must be issued in writing no later than two weeks before the meeting, and must include the Annual Financial Statements, Annual Report and Auditor's Report. The invitation to an Extraordinary General Meeting must be issued no later than one week before the meeting, unless a shorter notice period is urgently needed.

Those who are entitled to be present at the General Meeting pursuant to Section 28, Paragraph 2 shall be invited.

The invitation shall specify in detail the matters to be considered at the meeting. If a proposal to amend the Articles of Association has been made, the main content of the proposal must be reproduced in the invitation. The General Meeting cannot adopt resolutions concerning matters other than those noted in the invitation, unless all of those who are entitled to be present pursuant to Section 28, Paragraph 2 give their consent thereto.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 31a. The Right of the Owners to have Issues considered at the General Meeting

An owner shall be entitled to have any issue considered at the General Meeting if notice thereof is provided to the Board of Directors in writing and in a timely enough manner that it can be included in the invitation. If the invitation has already been issued, a new invitation must be sent out if at least one week remains before the General Meeting is to be held.

Added by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 32. Meeting Chair and Keeping of the Minutes

The General Meeting shall be chaired by the Chairperson of the Board.

The meeting chair shall see to it that minutes of the General Meeting are kept. The meeting chair shall, prior to the first vote, prepare a list of the owners who are in attendance, whether in person or by proxy. The list must specify how many votes each of them represents.

The minutes must be signed by the meeting chair and another person selected from among those present. If any of those who are entitled to be present at the meeting pursuant to Section 28, Paragraph 2 disagree with a decision of the Ministry, their opinion shall be entered into the minutes.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Chapter 7. Accounts, Audits and Investigations

Section 33. Accounts

The Company has a statutory obligation to keep accounting records pursuant to the Norwegian Accounting Act.

Section 34. Audits

The Company shall have an Auditor elected by the General Meeting. The Auditor must be registered or certified.

Section35. Investigations

An owner can, at the General Meeting, present a proposal for an investigation of the Company or specified matters pertaining to its administration or accounts.

Such a proposal can be presented at an Ordinary General Meeting or at any General Meeting if the invitation for the meeting specifies that the issue of conducting such an investigation is to be considered.

A resolution to conduct an investigation shall require the support of at least one-tenth of the votes cast.

The party conducting the investigation on behalf of the owners shall be entitled to carry out such examinations of the Company that are deemed necessary, and can in this context demand the assistance needed from the Company. The party conducting the investigation can demand of the Board of Directors, CEO, regional boards and any employee or office holder in the Company any and all information regarding the affairs of the Company as necessitated by the investigation. The party conducting the investigation on behalf of the owners shall be subject to a confidentiality obligation, under the same rules as apply to auditors; cf. Section 6-1 of the Norwegian Auditing and Auditors Act.

Amended by Act No. 4 of January 9, 2009 (effective January 1, 2010).

Section 36. Office of the Auditor General of Norway Oversight

The Office of the Auditor General of Norway exercises oversight of the management of the State's interests, and can conduct investigations etc. into the Company and its wholly

owned subsidiaries pursuant to the Auditor General Act and instructions set forth by the Norwegian Parliament [*Stortinget*].

Amended by Act No. 21 of May 7, 2004 (effective July 1, 2004)

Chapter 8. Entry into Force and Transitional Provisions. Amendments to Other Acts

Section 37. Entry into Force

This Act shall enter into force on the date determined by the King.

The Act entered into force on January 1, 2004 in accordance with the Decree No. 1598 of December 19, 2003.

Section 38. Transitional Provisions

Section13 Nos. 2 - 6 of the Norwegian Civil Servants Act regarding preferential rights to other State positions and severance pay shall continue to apply to employees of the Norwegian Government Consultative Office for Inventors who are terminated on the grounds cited in Section 13 No. 1 (a), (b) and (c) of the Norwegian Civil Servants Act, and who were covered by these rules prior to the transformation. The preferential right to other State positions and entitlement to severance pay as per the preceding sentence shall expire three years after the transformation date.

Other transitional provisions shall be set forth by the King.

Section 39. Amendments to Other Acts

From the time the Act enters into force, the following amendments shall be made to other acts: - - -

Database last updated on April 27, 2010

Lov om Innovasjon Norge

Kapittel 1. Alminnelige bestemmelser

§ 1. Selskapets formål

Innovasjon Norge har til formål å fremme bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsom næringsutvikling i hele landet, og utløse ulike distrikters og regioners næringsmessige muligheter gjennom å bidra til innovasjon, internasjonalisering og profilering. Kongen kan bestemme at loven helt eller delvis skal gjelde for Svalbard.

§ 2. Eierforhold

Selskapet eies av staten med 51 prosentandeler og fylkeskommunene med 49 prosentandeler.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 3. Partsstilling

Selskapet har selv rettigheter og forpliktelser, er part i avtaler med private og offentlige myndigheter og har partsstilling overfor domstol og andre myndigheter.

§ 4. Vedtekter

Selskapet skal ha vedtekter. Vedtektene og endringer i vedtektene vedtas av foretaksmøtet.

§ 5. Registrering i Foretaksregisteret

Selskapet skal meldes til Foretaksregisteret.

§ 6. Forholdet til annen lovgivning

Forvaltningsloven gjelder ikke for selskapet, heller ikke når det treffer enkeltvedtak på vegne av staten. Kapitlene IV-VI i forvaltningsloven gjelder ikke i saker som ansatte i norsk utenrikstjeneste behandler for selskapet.

Lov 10. juni 1988 nr. 40 om finansieringsvirksomhet og finansinstitusjoner (finansieringsvirksomhetsloven) gjelder ikke for selskapet.

Lov 18. juli 1958 nr. 2 om offentlige tjenestetvister (tjenestetvistloven) og lov 4. mars 1983 nr. 3 om statens tjenestemenn m.m. (tjenestemannsloven) gjelder ikke for ansatte i selskapet.

Selskapet regnes som offentlig organ etter lov om arkiv 4. desember 1992 nr. 126 § 2 bokstav g.

Endret ved lover 19 mai 2006 nr. 16 (i kraft 1 jan 2009 iflg. res. 17 okt 2008 nr. 1118), 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

Kapittel 2. Selskapets finansiering m.m.

§ 7. Eiernes innskudd

Eiernes innskudd i selskapet fastsettes i vedtektene og vedtas av foretaksmøtet. Senere endringer av innskuddet vedtas av foretaksmøtet.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 8. Selskapets finansiering m.m.

Selskapet kan finansiere sin virksomhet ved lån, garantier og tilskudd fra staten. Fra fylkeskommunene og andre offentlige aktører kan selskapet finansiere sin virksomhet ved lån og tilskudd. Videre kan selskapet ha inntekter fra næringslivet og andre private aktører. Den bevilgende myndighet kan fastsette nærmere vilkår for bruk av midlene.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 9. Eiernes ansvar

Eierne er ansvarlige for selskapets forpliktelser.

Ved oppløsning av selskapet har eierne solidarisk plikt til å skyte inn midler i selskapet i den grad det er nødvendig for å gi øvrige fordringshavere dekning.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

Kapittel 3. Selskapets virksomhet

§ 10. Selskapets virkemidler

For å fremme formål som nevnt i § 1, kan selskapets midler brukes til:

1. Finansiering, herunder tilskudds-, låne-, garanti- og egenkapitalordninger
2. Rådgiving og kompetansehevende tiltak
3. Nettverk og infrastruktur
4. Profilering av norsk næringsliv i utlandet

Eierne kan gi nærmere regler om selskapets virkemidler gjennom foretaksmøtet.

For å fremme formålet i § 1 kan eierne gjennom foretaksmøtet tillegge selskapet å utføre oppgaver knyttet til forvaltningen av andre statlige og regionale virkemidler, og kan i denne forbindelse fastsette nærmere regler om utøvelsen av slike oppgaver.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 11. Organisering på regionalt nivå

Selskapet skal ha en organisering som er tilpasset ulike behov i regionene. Selskapet skal samarbeide med regionale aktører. Samarbeidet reguleres nærmere gjennom egne avtaler mellom selskapet og den enkelte aktør.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 12. Organisering i utlandet

Selskapet skal samarbeide med utenrikstjenesten i sin virksomhet utenfor Norge. Dette samarbeidet reguleres nærmere gjennom egne avtaler mellom selskapet og Utenriksdepartementet.

Kapittel 4. Styre og administrerende direktør

§ 13. Selskapets ledelse

Selskapet ledes av et hovedstyre og en administrerende direktør.

Selskapet skal ha regionale styrer som bemyndiges av hovedstyret og administrerende direktør.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 14. Styrenes sammensetning m.m.

Selskapet skal ha et hovedstyre på minst seks medlemmer.

Ved behandling av administrative saker suppleres hovedstyret med ytterligere to styremedlemmer som velges av og blant de ansatte.

Hovedstyret kan ha varamedlemmer.

Hovedstyret oppnevnes av foretaksmøtet med unntak av de ansattes valgte styremedlemmer.

Hovedstyret skal ha en leder og nestleder som velges av foretaksmøtet.

Eierne kan i foretaksmøtet oppnevne en valgkomité som fremmer forslag i forbindelse med hovedstyrevalg.

Selskapet skal ha regionale styrer på maksimum åtte medlemmer.

Reglene i aksjeloven § 20-6 om representasjon av begge kjønn i styrene gjelder tilsvarende.

Administrerende direktør kan ikke være medlem av styrene.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 15. Tjenestetid

Hovedstyremedlemmene tjenestegjør i fire år. Kortere tjenestetid kan fastsettes i spesielle tilfeller. Tjenestetiden opphører ved utløpet av det ordinære foretaksmøtet i det år tjenestetiden utløper.

Et hovedstyremedlem blir stående inntil nytt styremedlem blir valgt selv om tjenestetiden er utløpt.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 16. Opphør av styreverv i hovedstyret før tjenestetiden er utløpt

Når særlige forhold foreligger, har et hovedstyremedlem rett til å tre tilbake før tjenestetiden er ute. Ved fratredelse skal det gis rimelig forhåndsvarsel til eierne og hovedstyret. Medlem av hovedstyret som er valgt av foretaksmøtet kan til enhver tid fjernes ved beslutning av foretaksmøtet.

Opphører vervet for et hovedstyremedlem før utløpet av tjenestetiden og vararepresentant for ham eller henne ikke er valgt, skal foretaksmøtet velge et nytt hovedstyremedlem for resten av perioden. Valget kan likevel utstå til neste ordinære foretaksmøte dersom hovedstyret er vedtaksført med de gjenværende medlemmer og varamedlemmer.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 17. Hovedstyrets myndighet

Forvaltningen av selskapet hører under hovedstyret, som også påser at virksomheten drives i samsvar med reglene gitt i eller i medhold av loven her og i forskrift gitt i medhold av loven.

Hovedstyret har ansvaret for en forsvarlig organisering av selskapet og skal påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll. Hovedstyret skal føre tilsyn med administrerende direktørs ledelse av virksomheten.

Hovedstyret skal velge regionale styrer og fastlegge nærmere regler for deres virksomhet. Hovedstyret kan oppnevne en valgkomité som fremmer forslag i forbindelse med valg til regionstyrer.

I vedtektene kan det bestemmes at visse saker skal avgjøres av hovedstyret.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 18. Hovedstyrets møter

Hovedstyrets leder sørger for at styret holder møte så ofte som nødvendig. Et medlem av hovedstyret eller administrerende direktør kan kreve at hovedstyret sammenkalles. Om ikke hovedstyret for det enkelte tilfelle bestemmer noe annet, har administrerende direktør rett til å være tilstede og til å uttale seg på hovedstyremøtene.

Hovedstyrets møter ledes av styrelederen, eller i hans eller hennes fravær, av nestlederen. Er ingen av disse tilstede, velger hovedstyret selv sin møteleder.

Ved hovedstyrets møter skal det føres protokoll som underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Dersom hovedstyremedlem eller administrerende direktør er uenig i hovedstyrets beslutning, kan de kreve sin oppfatning innført i protokollen.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 19. Vedtaksførhet og flertallskrav

Hovedstyret er vedtaksført når mer enn halvparten av samtlige styremedlemmer som kan delta i den aktuelle sak er tilstede. Hovedstyret kan likevel ikke treffe beslutning med mindre alle medlemmene av styret så vidt mulig er gitt mulighet til å delta i behandling av saken.

Som hovedstyrets beslutning gjelder det som flertallet blant de møtende har stemt for, eller ved stemmelikhet det som møtelederen har stemt for. De som stemmer for en beslutning må likevel alltid utgjøre mer enn 1/3 av samtlige styremedlemmer som kan delta i den aktuelle sak.

Ved valg og ansettelse anses den valgt eller ansatt som får flest stemmer. Hovedstyret kan på forhånd bestemme at det skal holdes ny avstemming dersom ingen får flertall av de avgitte stemmer. Står stemmene likt ved valg av møteleder, avgjøres valget ved loddtrekning.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 20. Administrerende direktør

Selskapet skal ha en administrerende direktør som tilsettes av hovedstyret. Hovedstyret fastsetter også administrerende direktørs lønn. Hovedstyret treffer vedtak om å si opp eller avskjedige administrerende direktør.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 21. Administrerende direktørs myndighet

Administrerende direktør forestår den daglige ledelse av selskapet, og skal følge de retningslinjer og pålegg som hovedstyret gir. Administrerende direktør skal sørge for at selskapets regnskap er i samsvar med lov og forskrifter og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller stor betydning, eller som etter vedtektene eller annet vedtak av foretaksmøtet hører under hovedstyret. Slike saker kan administrerende direktør bare avgjøre om hovedstyret i enkelte tilfelle har gitt ham eller henne myndighet til det, eller hovedstyrets beslutning ikke kan avventes uten vesentlig ulempe for foretakets virksomhet. Hovedstyret skal i så fall snarest underrettes om saken.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 22. Hovedstyrets og administrerende direktørs representasjonsrett

Hovedstyret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Hovedstyret kan gi hovedstyremedlem eller administrerende direktør rett til å tegne selskapets firma. Vedtektene kan begrense hovedstyrets myndighet etter første punktum og også selv gi bestemmelser om fullmakt som der nevnt.

Administrerende direktør representerer selskapet utad i saker som faller innenfor hans eller hennes myndighet etter § 21.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 23. Overskridelser av representasjonsretten

Har noen som representerer selskapet utad ved handling på vegne av selskapet overskredet sin myndighet, er handlingen ikke bindende for selskapet dersom medkontrahenten innså eller burde innse at myndigheten er overskredet og det derfor ville stride mot redelighet å gjøre rett etter handlingen gjeldende.

Kapittel 5. Habilitet, taushetsplikt m.m.

§ 24. Etiske retningslinjer

Selskapet skal ha egne etiske retningslinjer som omhandler selskapet som sådan og de ansattes virke på vegne av selskapet. .

§ 25. Habilitet

Den som er ansatt eller har tillitsverv i selskapet må ikke delta i behandling eller avgjørelser av spørsmål som har

slik betydning for vedkommende selv eller nærstående at han eller hun må anses for å ha en fremtredende personlig eller økonomisk særinteresse i saken. Han eller hun må heller ikke ta del i behandling eller avgjørelser av noe spørsmål som har fremtredende økonomisk særinteresse for selskap, forening eller annen offentlig eller privat institusjon han eller hun er knyttet til. Likeså må den som er ansatt eller har tillitsverv i selskapet ikke delta i behandling eller avgjørelse av spørsmål når det foreligger andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til vedkommendes upartiskhet.

§ 26. Forbud mot å motta gaver m.m.

Den som er ansatt eller har tillitsverv i selskapet må ikke for seg eller andre motta gaver, provisjoner, tjenester eller andre ytelser fra andre enn selskapet som er egnet til, eller av giveren ment, å påvirke deres handlinger for selskapet.

Gaver, tjenester eller andre ytelser som nevnt i første ledd må heller ikke mottas av vedkommendes ektefelle, person som vedkommende lever sammen med, noen som er beslektet eller besvogret med dem i rett opp- eller nedstigende linje, eller av selskap hvor noen person som nevnt i første ledd har en fremtredende interesse.

Gaver som nevnt i første ledd kan verken mottas i den tiden ansettelsen eller tillitsvervet eksisterer eller etterpå.

Den som har mottatt ytelse i strid med forbudet i paragrafen her, plikter å betale et beløp som tilsvarer det som urettmessig er mottatt. Overtredelse kan videre medføre ordensstraff eller avskjed.

§ 27. Taushetsplikt

Den som er ansatt eller har tillitsverv i selskapet har taushetsplikt om det han eller hun i stillings medfør får kjennskap til om andres forretningsmessige eller private forhold med mindre han eller hun etter lov har plikt til å gi opplysningene. Taushetsplikten gjelder ikke meddelelser som hovedstyret eller noen som har fullmakt fra hovedstyret gir på vegne av selskapet til finansinstitusjoner og eierne. Taushetsplikten skal heller ikke være til hinder for utveksling av informasjon (samordning) som forutsatt i lov om Oppgaveregisteret. Taushetsplikten etter første ledd er ikke til hinder for at opplysninger, etter skriftlig samtykke fra den opplysningene gjelder, kan utleveres til utenforstående.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

Kapittel 6. Foretaksmøtet

§ 28. Allment om foretaksmøtets myndighet og sammensetning

Eierne utøver den øverste myndigheten i selskapet i foretaksmøtet. Eiernes myndighet i selskapet kan ikke utøves utenom i foretaksmøtet. De sakene som etter lov eller vedtekter hører inn under selskapet, skal behandles i foretaksmøtet.

Staten representert ved eierdepartementet, øvrige eiere, selskapets hovedstyre, administrerende direktør og revisor har rett til å være tilstede og til å uttale seg i foretaksmøtet. Administrerende direktør og hovedstyrets leder har plikt til å være tilstede med mindre dette er åpenbart unødvendig eller det foreligger gyldig forfall. I sistnevnte tilfelle skal det utpekes en stedfortreder. Foretakets revisor har plikt til å være tilstede i den grad de sakene som skal behandles er av slik art at revisors nærvær er ønskelig.

Ved voteringer i foretaksmøtet vil hver eiers stemmeantall følge av deres eierandel.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 28a. Flertallskrav

For beslutning av foretaksmøtet kreves flertall av de avgitte stemmene.

Ved valg eller ansettelse anses den eller de valgt som får flest stemmer. Foretaksmøtet kan på forhånd bestemme at det skal holdes ny avstemning dersom ingen får flertall av de avgitte stemmene. Står stemmetallet likt, treffes avgjørelsen ved loddtrekning.

I vedtektene kan det fastsettes flertallskrav som avviker fra det som følger av paragrafen her, og gis avvikende regler om følgen av stemmelikhet.

Tilføyd ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 28b. Vedtektsendring

Vedtektsendringer må besluttes i foretaksmøtet og krever tilslutning fra minst to tredjedeler av de avgitte stemmene.

Tilføyd ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 28c. Krav om enstemmighet

En beslutning krever tilslutning fra samtlige eiere når den innebærer en økning av eiernes forpliktelser i forhold til selskapet.

Tilføyd ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 29. Ordinært foretaksmøte

Ordinært foretaksmøte avholdes innen seks måneder etter regnskapsårets slutt.

På det ordinære foretaksmøtet skal følgende spørsmål behandles og avgjøres:

1. Godkjennelse av årsregnskapet og årsberetningen, herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd.
2. Andre saker som etter lov eller vedtekter hører under foretaksmøtet.

§ 29a. Beslutning av foretaksmøte uten møte

Hovedstyret kan forelegge en sak til avgjørelse for foretaksmøtet uten å innkalle til møte. Dette gjelder bare hvis hovedstyret finner at saken kan behandles på en betryggende måte ved at den skriftlig forelegges eierne til avgjørelse.

Hovedstyret skal i slike tilfeller sende saksdokumentene med forslag til beslutning og begrunnelse for forslaget til alle eierne og til daglig leder og revisor. Det skal angis en frist for å avgi stemme som ikke kan være kortere enn fristen for å innkalle til foretaksmøte, med mindre alle eierne er enige om en kortere frist. Eierne skal gjøres kjent med at de kan kreve at saken forelegges foretaksmøtet i møte.

Saken skal forelegges foretaksmøtet i møte dersom dette kreves av et hovedstyremedlem, en eier eller revisor før utløpet av fristen for å avgi skriftlig stemme.

Tilføyd ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 30. Ekstraordinært foretaksmøte

Hovedstyret kan bestemme at det skal innkalles til ekstraordinært foretaksmøte.

Hovedstyret skal innkalle til ekstraordinært foretaksmøte når revisor eller eiere som representerer minst en tredjedel av eierandelene krever det for å få behandlet et nærmere bestemt emne. Hovedstyret skal sørge for at foretaksmøtet holdes innen en måned etter at kravet er framsatt.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 31. Innkalling til foretaksmøte

Hovedstyret innkaller til foretaksmøte og bestemmer innkallingsmåten. Innkallingen til ordinært foretaksmøte skal foretas skriftlig senest to uker før møtet, og skal være vedlagt årsregnskap, årsberetning og revisors beretning. Innkallingen til ekstraordinært foretaksmøte skal foretas senest en uke før møtet, om ikke kortere varsel i et særlig tilfelle er påtrengende nødvendig.

Til møtet innkalles de som etter § 28 annet ledd har rett til å være tilstede i foretaksmøtet.

Innkallingen skal bestemt angi de saker som skal behandles på møtet. Vil vedtektene bli foreslått endret, skal hovedinnholdet i forslaget gjengis i innkallingen. Foretaksmøtet kan ikke treffe vedtak i andre saker enn de som er nevnt i innkallingen med mindre samtlige av de som etter § 28 annet ledd har rett til å være tilstede samtykker i det.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 31a. Eiernes rett til å få saker behandlet på foretaksmøtet

En eier har rett til å få behandlet spørsmål på foretaksmøtet som er meldt skriftlig til hovedstyret tidsnok til at det kan tas med i innkallingen. Har innkallingen allerede funnet sted, skal det sendes ut ny innkalling dersom det er minst en uke igjen til foretaksmøtet skal holdes.

Tilføyd ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 32. Møteledelse og protokollasjon

Foretaksmøtet ledes av hovedstyrets leder.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra foretaksmøtet. Møteleder skal før første avstemning opprette en fortegnelse over de eierne som har møtt, enten selv eller ved fullmektig. Fortegnelsen skal angi hvor mange stemmer hver av dem representerer.

Protokollen skal underskrives av møtelederen og en annen person som velges blant de tilstedværende. Er noen av de som etter § 28 annet ledd har rett til å være tilstede på møtet, uenig i departementets beslutning, skal deres oppfatning føres inn i protokollen.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

Kapittel 7. Regnskap, revisjon og gransking

§ 33. Regnskap

Selskapet er regnskapspliktig etter regnskapsloven.

§ 34. Revisjon

Selskapet skal ha revisor som velges av foretaksmøtet. Revisor skal være registrert eller statsautorisert.

§ 35. Gransking

En eier kan i foretaksmøtet fremsette forslag om gransking av selskapet eller nærmere angitte forhold vedrørende forvaltningen av det eller dets regnskap.

Forslaget kan fremsettes på et ordinært foretaksmøte eller på et foretaksmøte der det fremgår av innkallingen at sak om slik gransking skal behandles.

Beslutning om granskning krever tilslutning av minst en tiendedel av de avgitte stemmene.

Den som på vegne av eierne forestår gransking, har rett til å foreta de undersøkelsene i selskapet som finnes nødvendig, og kan i denne forbindelse kreve nødvendig bistand av selskapet. Den som forestår gransking, kan av hovedstyret, administrerende direktør, regionstyrer og enhver ansatt eller tillitsvalgt i selskapet, kreve enhver opplysning om selskapets forhold som granskingen gjør nødvendig. Den som på vegne av eierne foretar granskingen har taushetsplikt etter samme regler som gjelder for revisorer, jf. revisorloven.

Endret ved lov 9 jan 2009 nr. 4 (i kraft 1 jan 2010).

§ 36. Riksrevisjonens kontroll

Riksrevisjonen fører kontroll med forvaltningen av statens interesser og kan foreta undersøkelser mv. i selskapet og heleide datterselskaper etter lov om Riksrevisjonen og instruks fastsatt av Stortinget.

Endret ved lov 7 mai 2004 nr. 21 (i kraft 1 juli 2004).

Kapittel 8. Ikrafttredelse og overgangsbestemmelser. Endringer i andre lover

§ 37. Ikrafttredelse

Denne lov trer i kraft fra den tid Kongen bestemmer.

Loven trådte i kraft 1 jan 2004 iflg. res. 19 des 2003 nr. 1598.

§ 38. Overgangsbestemmelser

Tjenestemannsloven § 13 nr. 2 - 6 om fortrinnsrett til annen statsstilling og ventelønn, skal fortsatt gjelde for arbeidstakere i Statens veiledningskontor for oppfinnere som blir sagt opp av grunn som nevnt i tjenestemannsloven § 13 nr. 1 (a), (b) og (c), og som var omfattet av disse reglene før omdanningen. Fortrinnsretten til annen statsstilling og retten til ventelønn etter forrige punktum opphører tre år etter omdanningstidspunktet.

Øvrige overgangsbestemmelser fastsettes av Kongen.

§ 39. Endringer i andre lover

Fra den tid loven trer i kraft, gjøres følgende endringer i andre lover: - - -

Databasen sist oppdatert 27. april 2010

Articles of Association
for
Innovation Norway

Issued by the General Meeting of December 19, 2003
with Amendments by the General Meeting of June 21, 2005
and the General Meeting of December 17, 2009

Section 1 *Business Name*

The Company's business name shall be Innovation Norway, as established by Act No. 130 of December 19, 2003. Pursuant to Section 4 of the Act, the Articles of Association and any amendments thereof must be adopted by a General Meeting of the Company.

Section 2 *Business Municipality*

Innovation Norway has its registered office in Oslo. The Company's Board of Directors shall establish an appropriate presence regionally and internationally.

Section 3 *Signatories*

The Company can be signed for by the Chairperson or Vice Chairperson of the Board of Directors together with another member of the Board of Directors or the CEO.

Section 4 *Operations*

Innovation Norway has the purpose of promoting commercially profitable and economically beneficial commercial development throughout Norway, and of unleashing the economic potential of various districts and regions by contributing to innovation, internationalization and promotional activities.

To advance the Company's objectives, the Company's funds can be used for:

1. Financing, including grant, loan, guarantee and equity arrangements
2. Consulting and competence-enhancing measures

3. Networks and infrastructure
4. Promoting Norwegian business abroad

The Company's framework will be set in the annual national budgets, and through agreements with the county authorities and other relevant actors. The Company's funds shall be used in accordance with letters of engagement from the commissioning entities, and with applicable law from time to time.

Section 5 *The Sami Parliament*
Innovation Norway shall work in cooperation with the Sami Parliament with regard to business development in Sami regions.

Section 6 *Ownership Conditions*
Innovation Norway is owned by the Norwegian State with an ownership stake of 51%, and by the county authorities with a total ownership stake of 49%. Each individual county authority has an equally large ownership stake.

Section 7 *Share Capital*
The share capital in the Company totals NOK 19,600,000.

The Norwegian State's share capital in the Company totals NOK 10,000,000. The county authorities' share capital totals NOK 9,600,000, and is divided equally.

Section 8 *Cooperative Forum*
A cooperative forum shall be established between the owners and the commissioning ministries. The forum shall lay the foundation for the long-term strategic growth of the Company, including discussions of the general principles for its operation and the main contents of future letters of engagement.

Section 9 *The Board of Directors*

The Board of Directors shall be responsible for the overall operation of the company, and shall adopt resolutions in accordance with Section 17 of the Act and any regulations issued in pursuance of the Act. The Board of Directors can grant the Company's administration and regional boards the authority to make decisions on behalf of the Board of Directors.

The Board of Directors shall have a maximum of nine (9) members, excluding the employee representatives.

Section 10 *Election Committee for the Board of Directors*

Elections of the Board of Directors, with the exception of the employee representatives, shall be prepared for by an election committee. The Election Committee and its chairperson shall be appointed by the General Meeting. The Election Committee shall consist of three members, at least one of whom shall be appointed by the Norwegian State, and at least one of whom shall be appointed by the county authorities.

The membership term shall be two years, with an option to extend. In the event that a member steps down from his/her post before its expiration, a new member shall be elected by the General Meeting for the remainder of the term.

The compensation paid to the Election Committee shall be set by the General Meeting and covered by the Company. The Election Committee members cannot be elected to other positions in the Company.

The Election Committee shall propose new members of the Election Committee.

The owners shall formulate detailed guidelines for the activities of the Election Committee.

Section 11 *Employee Representatives*

Employee representatives on the Board of Directors shall be elected by and from among the employees of Innovation Norway.

The election of employee representatives to the Board of Directors shall, to the extent possible, be carried out in accordance with the instructions in the provisions of the Norwegian State-Owned Companies Act regarding the right of employees to representation on the boards and corporate assemblies, etc of Norwegian State-owned companies.

Section 12 *The Regional Boards*

The Board of Directors shall appoint the regional boards. A regional board can have a maximum of eight members. Two representatives on the regional boards shall be elected directly by the respective county authorities. In the event that the regional board covers multiple county authorities, one representative shall be elected from each county authority, subject to the restriction that the county authorities cannot elect more than two board members directly. The other representatives shall be selected by the Board of Directors, based on proposals from the regional election committees.

The regional boards shall report to the Company's Board of Directors, which shall also establish detailed rules for their activities.

Section 13 *Election Committees for the Regional Boards*

Elections of regional boards shall be prepared for by an election committee for each board. An election committee shall consist of three members, all appointed by the Board of Directors. Each election committee shall contain at least one member proposed by a county authority.

The Board of Directors shall formulate detailed guidelines for the activities of the regional election committees.

Section 14 *Composition of the Boards*

The Board of Directors and the regional boards shall have a composition that reflects Innovation Norway's efforts in terms of business development, innovation, internationalization and promotional activities, and which takes into account the goal of achieving an appropriate geographical distribution. The boards should further possess a sound knowledge of the opportunities and challenges facing regional businesses. The provisions of the Norwegian Companies Act regarding the representation of both genders on boards must be complied with; cf. Section 20-6 of the Norwegian Companies Act.

Section 15 *The General Meeting*

The General Meeting shall consist of the owners. The General Meeting shall take up the matters specified in the Innovation Norway Act.

Section 16 *Invitations to General Meetings*

The Board of Directors shall issue invitations to General Meetings. Invitations to Ordinary General Meetings shall be issued with a minimum of one month's notice. Invitations to Extraordinary General Meetings shall be issued with a minimum of two weeks' notice.

These deadlines shall apply unless all the owners agree to a shorter deadline, or if a shorter deadline is urgently needed.

Section 17 *Preparation for a General Meeting*

The Board of Directors shall prepare agenda items for General Meetings, including:

- preparing agenda items and intermediating input and questions from one or more of the owners in pursuance of Section 31a of the Innovation Norway Act

- preparing proposed resolutions
- seeing to the preparation of reference documents

Section 18 *Proxies*

The owners can have themselves be represented by proxies at the General Meeting. A proxy shall be considered to possess representational and voting authorization unless their power of attorney sets forth restrictions. The General Meeting shall not be obligated to accept powers of attorney that have not been presented in writing by the time of the General Meeting.

Section 19 *Majority Requirement at the General Meeting*

The General Meeting shall adopt resolutions by a simple majority of the share capital that is represented at the General Meeting, unless some other majority requirement follows from SectionSection 20 or 21.

Section 20 *Two-thirds Majority*

The following matters can be resolved only by a 2/3 majority of the share capital represented at the General Meeting:

- amendments of the Articles of Association
- changes in guidelines for the Election Committee for the Company's Board of Directors
- the election of Board members
- decisions that entail a reduction in the Company's share capital
- decisions that entail that new tasks of a substantial nature will be imposed on the Company, assuming this does not entail new obligations for the Company or its owners; cf. SectionSection 10 and 28 c of the Innovation Norway Act.

Section 21 *Unanimity*

The following matters can be resolved only by the unanimous vote of all the owners:

- decisions that entail an increase in the Company's share capital
- decisions that entail an expansion of the owners' obligations vis-à-vis the Company

Section 22 *Annual Financial Statements*

Audited Annual Financial Statements, the Board of Director's Annual Report and the Auditor's Report shall be sent to the owners by the end of April of each year.

Section 23 *Accounting Methods*

The General Meeting can issue rules specifying which accounting methods are to be used.

Separate accounts shall be kept for Innovation Norway's financing arrangements in a way that makes it possible to measure the results for the individual working assets.

Section 24 *Freedom of Information*

The Norwegian Ministry of Trade and Industry shall be the venue for appeals of denied requests for access under the Norwegian Act regarding public access to administrative documents (Norwegian Freedom of Information Act).

Vedtekter
for
Innovasjon Norge.
Gitt av foretaksmøte 19. desember 2003
med endringer i foretaksmøte 21. juni 2005
og foretaksmøte 17. desember 2009.

§ 1 *Firma*
Selskapets firma er Innovasjon Norge, opprettet ved lov av 19. desember 2003 nr. 130. I henhold til lovens § 4 skal vedtektene og endringer i vedtektene vedtas av foretaksmøtet.

§ 2 *Forretningskommune*
Innovasjon Norge har sitt forretningskontor i Oslo. Selskapets hovedstyre etablerer en hensiktsmessig tilstedeværelse regionalt og internasjonalt.

§ 3 *Signatur*
Selskapets firma tegnes av hovedstyrets leder eller nestleder sammen med et annet medlem av hovedstyret eller administrerende direktør.

§ 4 *Virksomheten*
Innovasjon Norge har som formål å fremme bedrifts- og samfunnsøkonomisk lønnsom næringsutvikling i hele landet, og utløse ulike distrikters og regioners næringsmessige muligheter gjennom å bidra til innovasjon, internasjonalisering og profilering.

For å fremme selskapets formål kan selskapets midler brukes til:

1. Finansiering, herunder tilskudds-, låne-, garanti-, og egenkapitalordninger
2. Rådgivning og kompetansehevende tiltak
3. Nettverk og infrastruktur
4. Profilering av norsk næringsliv i utlandet

Selskapets rammer fastsettes i de årlige statsbudsjetter og gjennom avtaler med fylkeskommunene og andre aktuelle aktører. Selskapets midler skal anvendes i tråd med oppdragsbrev fra oppdragsgiverne og de til enhver tid gjeldende regelverk.

§ 5 *Sametinget*
Innovasjon Norge skal samarbeide med Sametinget om næringsutvikling i samiske områder.

§ 6 *Eierforhold*
Innovasjon Norge eies av staten med en eierandel på 51 prosent og av fylkeskommunene med en eierandel på til sammen 49 prosent. Hver enkelt fylkeskommune har en like stor eierandel.

§ 7 *Innskuddskapital*
Den totale innskuddskapitalen i selskapet er NOK 19.600.000.

Statens innskuddskapital i selskapet er NOK 10.000.000. Fylkeskommunenes innskuddskapital i selskapet er til sammen og likt fordelt NOK 9.600.000.

§ 8 *Samarbeidsforum*
Det opprettes et samarbeidsforum mellom eiere og oppdragsgivende departementer. Forumet skal legge til rette for en langsiktig strategisk utvikling av selskapet, herunder drøfte overordnede prinsipper for virksomheten og hovedinnhold i kommende års oppdragsbrev.

§ 9 *Hovedstyret*
Hovedstyret har ansvaret for selskapets samlede virksomhet og fatter vedtak i henhold til lovens § 17 og i forskrift gitt i medhold av loven. Hovedstyret kan gi selskapets administrasjon og regionale styrer fullmakt til å treffe beslutninger på styrets vegne.

Hovedstyret skal maksimalt ha ni – 9 – medlemmer, ekskl. de ansattes representanter.

§ 10 *Valgkomité for hovedstyret*
Valg av hovedstyret, med unntak av de ansattes representanter, forberedes av en valgkomité. Valgkomiteen og dens leder oppnevnes av foretaksmøtet. Valgkomiteen består av tre medlemmer, hvorav minst ett medlem innstilles av staten og minst ett medlem innstilles av fylkeskommunene.

Medlemmenes funksjonstid er to år med mulighet for forlengelse. Dersom et medlem fratrer sitt verv før funksjonsperioden er utløpt, skal det i foretaksmøtet velges et nytt medlem for resten av perioden.

Valgkomiteens godtgjørelse fastsettes av foretaksmøtet og dekkes av selskapet. Valgkomiteens medlemmer er ikke valgbare til andre verv i selskapet.

Valgkomiteen fremmer forslag til nye medlemmer i valgkomiteen.

Eierne utarbeider nærmere retningslinjer for valgkomiteens arbeid.

§ 11 *Ansattes representanter*
Ansattes representanter til hovedstyret velges av og blant Innovasjon Norges ansatte.

Valg av ansattes representanter i hovedstyret gjennomføres så langt det er mulig, i henhold til forskrift til statsforetakslovens bestemmelser om de ansattes rett til representasjon i statsforetaks styre og bedriftsforsamling m.v.

§ 12 *De regionale styrene*
Hovedstyret oppnevner de regionale styrene. Et regionstyre kan maksimalt ha åtte medlemmer. To representanter til de regionale styrene velges direkte av de respektive fylkeskommunene. Dersom det regionale styret dekker flere fylkeskommuner, velges en representant fra hver fylkeskommune, men slik at fylkeskommunene ikke kan velge mer enn to styremedlemmer direkte. De øvrige representantene velges av hovedstyret basert på forslag fra de regionale valgkomiteene.

De regionale styrene rapporterer til selskapets hovedstyre, som også fastsetter nærmere regler for deres virksomhet.

§ 13 *Valgkomiteer for de regionale styrene*
Valg av regionale styrer forberedes av en valgkomité for hvert styre. En valgkomité består av tre medlemmer, alle oppnevnt av hovedstyret. Hver valgkomité skal ha minst ett medlem foreslått av en fylkeskommune.

Hovedstyret utarbeider nærmere retningslinjer for de regionale valgkomiteenes arbeid.

§14 *Styrenes sammensetning*
Hovedstyret og de regionale styrene bør ha en sammensetning som gjenspeiler Innovasjon Norges arbeid innenfor næringsutvikling, innovasjon, internasjonalisering og profilering, og som ivaretar hensynet til en hensiktsmessig geografisk fordeling. Styrene bør i tillegg inneha god kunnskap om regionalt næringslivs muligheter og utfordringer. Aksjelovens bestemmelser om representasjon av begge kjønn i styrer skal følges, jf. Aksjelovens § 20-6.

§ 15 *Foretaksmøtet*
Foretaksmøtet utgjøres av eierne. Foretaksmøtet behandler saker i henhold til lov om Innovasjon Norge.

§ 16 *Innkalling til foretaksmøte*
Hovedstyret innkaller til foretaksmøter. Det innkalles til ordinært foretaksmøte med minimum én måneds skriftlig varsel. Det innkalles til ekstraordinært foretaksmøte med minimum to ukers skriftlig varsel.

Fristene gjelder med mindre samtlige eiere er enige om kortere frist eller at kortere frist er påtrengende nødvendig.

§ 17 *Forberedelse til foretaksmøte*
Hovedstyret skal forberede saker til foretaksmøte, herunder:

- forberede saker og formidle innspill og spørsmål som er framsatt fra en eller flere av eierne i medhold av lov om Innovasjon Norge § 31 a
- utarbeide forslag til beslutninger
- besørge utarbeidelse av sakspapirer

§ 18 *Fullmakt*
Eierne kan la seg representere i foretaksmøtet ved fullmakt. Fullmaktshaver anses å ha representasjons- og stemmefullmakt så fremt det ikke fremgår begrensninger av fullmakten. Foretaksmøtet er ikke forpliktet til å godkjenne fullmakt som ikke forelegges skriftlig senest på tidspunktet for foretaksmøtet.

§ 19 *Flertallskrav i foretaksmøtet*
Foretaksmøtet fatter vedtak ved simpelt flertall av innskuddskapitalen som er representert i foretaksmøtet, dersom ikke et annet flertallskrav følger av §§ 20 eller 21.

§ 20 *To tredjedels flertall*
Følgende saker kan kun besluttes med 2/3 flertall av innskuddskapitalen som er representert i foretaksmøtet:

- vedtektsendringer
- endringer i retningslinjer for valgkomiteen for selskapets hovedstyre
- valg av styremedlemmer
- beslutninger som innebærer nedsettelse av selskapets innskuddskapital
- beslutninger som innebærer at nye oppgaver av vesentlig karakter tillegges selskapet så fremt dette ikke innebærer nye forpliktelser for selskapet eller eierne, jf. lov om Innovasjon Norge §§ 10 og 28 c

§ 21 *Enstemmighet*
Følgende saker kan kun besluttes med enstemmighet fra samtlige eiere:

- beslutninger som innebærer en økning av selskapets innskuddskapital
- beslutninger som innebærer en økning av eiernes forpliktelser overfor selskapet

§ 22 *Årsregnskapet*
Revidert årsregnskap, styrets årsberetning og revisjonsberetningen sendes eierne innen utgangen av april hvert år.

§ 23 *Regnskapsprinsipper*
Foretaksmøtet kan gi bestemmelser om hvilke regnskapsprinsipper som skal benyttes.

Det skal føres separate regnskap for Innovasjon Norges ordninger på en slik måte at det er mulig å måle resultatene av de enkelte virkemidler.

§ 24 *Offentlighet*
Nærings- og handelsdepartementet er klageinstans ved avslag på innsynsbegjæringer etter lov om rett til innsyn i dokument i offentleg verksemd (offentleglova).